



Ufficio diocesano per l'**EDUCAZIONE**
la **SCUOLA** e l'insegnamento della
RELIGIONE CATTOLICA

DELEGA PER IL RITIRO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA'

Io sottoscritto _____

delego il Collega _____

al ritiro del mio certificato di idoneità per la procedura ordinaria di accesso al ruolo, ritenendolo responsabile del buon esito della consegna al mio domicilio di tale documento.

Chiedo che lo stesso mi sia inviato dall'Ufficio diocesano al seguente indirizzo di posta elettronica:

Data _____

Firma _____