



Ufficio diocesano per l'**EDUCAZIONE**  
la **SCUOLA** e l'insegnamento della  
**RELIGIONE CATTOLICA**

## **DELEGA PER IL RITIRO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA'**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

delego il Collega \_\_\_\_\_

al ritiro del mio certificato di idoneità per la procedura straordinaria di accesso al ruolo, ritenendolo responsabile del buon esito della consegna al mio domicilio di tale documento.

Chiedo che lo stesso mi sia inviato dall'Ufficio diocesano al seguente indirizzo di posta elettronica:

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_